

СОГЛАСОВАНО

Решение

управления имущественных и
земельных отношений Липецкой области
от 04.06.2019 года №240

УТВЕРЖДЕН

Приказом

управления здравоохранения
Липецкой области
от 31.07.2019 года №1010

У С Т А В

Государственного учреждения здравоохранения
«Липецкая областная клиническая инфекционная больница»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая редакция устава Государственного учреждения здравоохранения «Липецкая областная клиническая инфекционная больница» (новая редакция 2019 года) принята с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Государственное учреждение здравоохранения «Липецкая областная клиническая инфекционная больница» (далее - Учреждение) относится к государственной системе здравоохранения Липецкой области и является унитарной некоммерческой организацией.

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное учреждение здравоохранения «Липецкая областная клиническая инфекционная больница». Сокращенное наименование Учреждения: ГУЗ «ЛОКИБ».

1.4. Местонахождение Учреждения: 398035, Российская Федерация, Липецкая область, г. Липецк, ул. Космонавтов, д. 37а.

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения: государственное учреждение. Тип Учреждения: бюджетное.

1.6. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Липецкая область.

1.7. Наименование исполнительного органа государственной власти области осуществляющего функции и полномочия учредителя: Управление здравоохранения Липецкой области (далее - Управление).

1.8. Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Управление имуществом и земельных отношений Липецкой области.

1.9. Учреждение является юридическим лицом по российскому законодательству, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Управлении федерального казначейства по Липецкой области (Управлении финансов области), круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.

1.10. Учреждение может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и законодательством Липецкой области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области, приказами Управления, а также настоящим Уставом.

1.12. Учреждение выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Липецкой области.

1.13. Все изменения и дополнения к уставу Учреждения утверждаются Управлением, согласовываются с Управлением имуществом и земельных отношений

отношений Липецкой области и подлежат регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью создания Учреждения является защита здоровья населения, оказание высококвалифицированной, специализированной, экстренной, неотложной, консультативно - диагностической и лечебно - профилактической помощи населению города Липецка и Липецкой области в амбулаторных и стационарных условиях.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение вправе выполнять (осуществлять) основные виды деятельности:

- медицинскую деятельность:

При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: анестезиологии и реаниматологии, вакцинации (проведению профилактических прививок), дезинфектологии, лабораторной диагностике, лечебному делу, медицинской статистике, медицинскому массажу, организации сестринского дела, рентгенологии, сестринскому делу, физиотерапии, функциональной диагностике, эпидемиологии; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: вакцинации (проведению профилактических прививок), организации здравоохранения и общественному здоровью, педиатрии, терапии; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по: клинической лабораторной диагностике, организации здравоохранения и общественному здоровью, педиатрии, терапии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: аллергологии и иммунологии, бактериологии, инфекционным болезням, клинической лабораторной диагностике, неврологии, организации здравоохранения и общественному здоровью, рентгенологии, ультразвуковой диагностике, физиотерапии, эпидемиологии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по: аллергологии и иммунологии, бактериологии, инфекционным болезням, клинической лабораторной диагностике, клинической фармакологии, неврологии, организации здравоохранения и общественному здоровью, рентгенологии, трансфузиологии, ультразвуковой диагностике, физиотерапии, эпидемиологии.

При оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях по: аллергологии и иммунологии, анестезиологии и реаниматологии, бактериологии, диетологии, инфекционным болезням, кардиологии, клинической лабораторной диагностике, клинической фармакологии, лабораторной

организации здравоохранения и общественному здоровью, ортопедии, сестринского дела, оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации), педиатрии, рентгенологии, сестринскому делу, трансфузиологии, ультразвуковой диагностике, физиотерапии, хирургии (абдоминальной), эпидемиологии.

При оказании скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании скорой специализированной медицинской помощи вне медицинской организации, в том числе выездными экстренными консультативными бригадами скорой медицинской помощи, по: анестезиологии и реаниматологии, инфекционным болезням; При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги): при проведении медицинских осмотров по: медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым); при проведении медицинских экспертиз по: экспертизе временной нетрудоспособности;

- деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений:

Хранение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации; Перевозка наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации; Отпуск (за исключением отпуска физическим лицам) наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации; Приобретение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации; Использование наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в медицинских целях; Уничтожение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

Хранение психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации; Перевозка психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации; Отпуск (за исключением отпуска физическим лицам) психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации; Приобретение психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации; Использование психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в медицинских целях;

наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в медицинских целях; Уничтожение психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

- фармацевтическую деятельность: аптека готовых лекарственных форм, хранение лекарственных препаратов для медицинского применения. Отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения;

а также иные виды деятельности:

- организационно-методические работы, направленные на повышение уровня диагностики и оказания медицинской помощи инфекционным больным, жителям Липецкой области;

- проведение профилактической и санитарно-информационной работы среди населения;

- обеспечение условий пребывания пациентов в Учреждении (организация проживания и питания);

- торгово-закупочная деятельность;

- осуществление транспортной деятельности, связанной с обеспечением основных видов деятельности Учреждения;

- аренда и управление собственным или арендованным жилым недвижимым имуществом.

2.3. Учреждение вправе для достижения уставных целей осуществлять в установленном законодательством порядке следующие приносящие доход виды деятельности:

- оказание лечебно-диагностической, профилактической медицинской помощи;

- оказание медицинских и других видов услуг физическим и юридическим лицам;

- оказание сервисных услуг;

- общественное питание;

- торгово-закупочная деятельность;

- арендная деятельность.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, в случаях определенных федеральными законами, выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Управлением.

2.5. Видами деятельности, указанными в разделе 2, Учреждение может заниматься на основании специального разрешения (лицензии), если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей цели создания Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. В отношениях с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, заключенными договорами (соглашениями, контрактами).

3.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения, расположенные по адресу: 398035, г. Липецк, ул. Космонавтов, д. 37а:

- стационарный комплекс (приемное отделение; отделение реанимации и интенсивной терапии, инфекционные отделения №1-6, Областной гепатологический центр, организованный на функциональной основе на базе отделения №6);

- консультативно-диагностическая поликлиника (регистратура, отделение хронических инфекций, отделение иммунопрофилактики (Областной центр вакцинопрофилактики), дневной стационар);

- вспомогательные лечебно-диагностические подразделения и аптека (клинико-диагностическая лаборатория, отделение лучевой диагностики, в том числе рентгенологический кабинет и кабинет ультразвуковой диагностики, организационно-методический отдел, дезинфекционно-эпидемиологический отдел, отделение статистики, физиотерапевтическое отделение, кабинет функциональной диагностики, кабинет медицинской профилактики);

- административно-управленческие и хозяйственно-обслуживающие подразделения (бухгалтерия, планово-экономический отдел, отдел материально-технического снабжения, отдел кадров, отдел автоматизированных систем управления, пищеблок, прачечная, отдел эксплуатации зданий и сооружений).

3.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Управлением;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доход деятельности;

- получать и распоряжаться доходами от разрешенных видов деятельности;

- распределять средства, поступившие от оказания Учреждением услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности, в соответствии с методическими рекомендациями утверждаемыми Управлением;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и на их поощрение, в целях материальной заинтересованности в конечных результатах работы Учреждения, повышения качества их труда, а также направляемых на производственное и социальное развитие Учреждения;

- выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов;

капитального строительства, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов;

- осуществлять размещение заказов и заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ, путем проведения конкурса, аукциона, других форм размещения заказа;

- организовывать проведение капитального и текущего ремонтов зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- получать лицензии (разрешения), необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- принимать и увольнять работников Учреждения, формировать и утверждать штатное расписание в соответствии с действующим законодательством;

- по согласованию с Управлением и Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области сдавать в аренду имущество Учреждения;

- совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству и уставным целям Учреждения.

3.4. Учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение всех своих обязательств, в пределах средств, выделяемых в рамках государственного задания, и средств, полученных от деятельности, приносящей доход деятельности;

- подавать необходимые сведения для расчета размеров налогов, платить налоги, а также производить иные обязательные отчисления в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством о труде;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей, в порядке, установленном действующим законодательством;

- обеспечивать сохранность документов (распорядительных, финансово-хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представления бюджетной отчетности в порядке, установленном действующим законодательством;

- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и нецелевого использования бюджетных средств;

- своевременно представлять в Управление документы, необходимые для расчета размера финансового обеспечения государственного задания.

3.5. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетных документов и бланков строгой отчетности, утвержденные в установленном порядке.

3.6. Учреждение обеспечивает сохранность информации, содержащей государственную тайну, персональные данные и другую охраняемую законом информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Контроль за деятельностью Учреждения, осуществляется Управлением, органами федерального казначейства, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена обязанность проверки деятельности государственных бюджетных учреждений.

3.8. Управление Учреждением осуществляется его руководителем - главным врачом (далее - Главный врач).

3.9. Главный врач назначается на должность и освобождается от должности начальником Управления. Начальник Управления заключает (расторгает) с Главным врачом трудовой договор, срок действия которого устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

3.10. Главный врач Учреждения:

- до начала календарного года ежегодно предоставляет в Управление штатное расписание по состоянию на 1 января следующего года для согласования штатной численности, а также в течение календарного года в случае её изменения, на предмет её увеличения по отношению к предыдущему согласованному штатному расписанию;

- утверждает структуру и согласованное с Управлением штатное расписание Учреждения в пределах средств, направленных на оплату труда;

- назначает на должность заместителей Главного врача по согласованию с начальником Управления;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством, выдает от имени Учреждения доверенности;

- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о деятельности Учреждения, за нецелевое использование бюджетных средств и имущества, средств, полученных от приносящей доход деятельности, за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.11. Главный врач Учреждения принимает единоличное решение о продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет.

3.12. Главный врач Учреждения без доверенности представляет интересы Учреждения во всех органах и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает от имени Учреждения договоры (соглашения, контракты).

3.13. Главный врач Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия организует работу и несет ответственность за выполнение функций в трудовом договоре, выдает приказы, дает указания,

противоречащие действующему законодательству, которые обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.14. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и области, искажение отчетности о деятельности Учреждения Главный врач и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Липецкой области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области (собственник) согласно акту приема-передачи. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, переданное ему Управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;
- бюджетные средства, полученные в виде субсидий на выполнение государственного задания и иные цели;
- внебюджетные средства (доходы, полученные от реализации работ, услуг, а также от других видов собственной хозяйственной деятельности, разрешенной Учреждению);
- благотворительные поступления и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Управлению;
- сделка должна быть одобрена Управлением.

4.4. Учреждение несет ответственность за сохранность и техническое состояние, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником для выполнения им своих функций.

имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым пункта 5 статьи 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

4.6. Учреждение без согласия Управления имущественных и земельных отношений области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.7. Контроль за распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

4.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.9. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на отдельном балансе Учреждения и используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

4.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Управления. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований указанных в абзаце первом настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.12. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет (на своем сайте или на сайте Управления) или предоставлять средствам массовой информации или опубликованным отчет о своей деятельности, об имуществе

закрепленного за ним имущества в объеме сведений, представляемых уполномоченный орган или его территориальный орган.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

5.2. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется соответствующей комиссией.

5.4. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством о труде.

5.5. Имущество ликвидируемого учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками, кредиторами и по иным обязательствам Учреждения, передается Управлению имущественных и земельных отношений Липецкой области.

5.6. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

